

Принято
На педагогическом совете
МОУ СШ № 81
Протокол г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ СШ № 81
_____ Е.А.Пономарева

Введено в действие приказом
от . г. №

Антикоррупционная политика
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №81
Центрального района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) является базовым документов Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 81» (далее – Образовательная организация), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого антикоррупционного законодательства Образовательной организацией, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Образовательной организации.

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51 – ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон) на основании Уголовного кодекса Российской Федерации (далее УК РФ);
- Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Методическими рекомендациями по принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее – Рекомендации), подготовленные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Нормативными локальными актами Образовательной организации.

1.3. Политика отражает приверженность Образовательной организации и ее руководства высоким этическим стандартам организации образовательной деятельности, принципам открытой и честной деятельности и представляет собой комплекс последовательных и взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение (минимизацию) причин и условий, порождающих и питающих коррупционные правонарушения в деятельности Образовательной организации.

1.4. Используемые понятия и определения:

1.4.1. Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (без- действие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ч.1 ст. 290 УК РФ);

1.4.2. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных

имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч.1 ст. 204 УК РФ).

1.4.3. Коррупция - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п.1 ст.1 Закона).

1.4.4. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п.2 ст. 1 Закона)

- по предупреждению коррупции, в т. ч. по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.5. Предупреждение коррупции – деятельность Образовательной организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений (п.2 раздел 1 Рекомендаций).

1.4.6. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Образовательная организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений (п.2 раздел 1 Рекомендаций).

1.4.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Образовательной организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника правами и законными интересами Образовательной организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Образовательной организации, работником которой он является (ч.1 ст.10 Закона).

1.4.8. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п.33 ст.2 Закона «Об образовании в РФ»).

1.4.9. Личная заинтересованность работника Образовательной организации - возможность получения им при исполнении своих должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц (ч.2 ст.10 Закона).

2. Цели и задачи внедрения Политики

2.1. Целью внедрения Политики является стремление Образовательной организации к усовершенствованию корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Образовательной

организации на должном уровне,

2.2. Образовательная организация ставит перед собой задачи:

- минимизировать риск вовлечения работников Образовательной организации независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание Политики Образовательной организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к Образовательной организации и работникам;
- информировать участников образовательных отношений Образовательной организации о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- установить обязанность работников Образовательной организации знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

3.1. Принцип соответствия антикоррупционной деятельности Образовательной организации действующему законодательству и общепринятым принципам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым и локальным актам Образовательной организации.

3.2. Принцип личного примера руководства. Директор Образовательной организации и его заместители должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

3.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Образовательной организации коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечиваем простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением (неисполнением) должностных обязанностей, а также персональная ответственность руководства Образовательной организации за реализацию внутриорганизационной Политики.

3.7. Принцип открытости деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и участников образовательных отношений о принятых в Образовательной организации антикоррупционных стандартах осуществления образовательной деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных

стандартов и процедур, контроль за их соблюдением, а при необходимости их пересмотр, дополнение и совершенствование.

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. В круг лиц, попадающих под действие Политики, входят работники Образовательной организации, состоящие с ней в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми Образовательная организация вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых Образовательной организацией с контрагентами.

4.2. Директор Образовательной организации отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

4.3. Непосредственно реализацию настоящей Политики осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенное приказом директора Образовательной организации.

5. Обязанности работников и Образовательной организации, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

5.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции, а также с целью формирования антикоррупционных стандартов поведения, все работники Образовательной организации обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Образовательной организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающие как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Образовательной организации;
- незамедлительно информировать директора, непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора, непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации, о ставшей ему известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Образовательной организации или иными лицами;
- сообщить директору, непосредственному руководителю и (или) лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.2. Уведомление директора, непосредственного руководителя и (или) лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации, осуществляется о случаях коррупционных правонарушений. в строгом соответствии с Порядком уведомления.

6. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

К антикоррупционным мероприятиям, стандартам и процедурам относятся:

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений предполагает:

- разработку и принятие Кодекса профессиональной этики педагогических и административных работников;
- разработку и внедрение локального акта – Положения о конфликте интересов;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Образовательной организации, стандартной антикоррупционной оговорки;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур, включает:

- информирование работниками директора, непосредственного руководителя и лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации, о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи, телефона доверия и т. п.);
- информирование директора, непосредственного руководителя и лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Образовательной организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи);
- информирование работниками директора, непосредственного руководителя и лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации, о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;
- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Образовательной организации, от формальных и неформальных санкций;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Образовательной организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

6.3. Обучение и информирование работников предполагает:

- ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Образовательной организации;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

6.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Образовательной организации требованиям Политики и предусматривает:

- осуществление регулярного контроля;
- соблюдение внутренних процедур;
- экономическую обоснованность расходов в сферах с высоким коррупционным риском (благотворительные пожертвования).

6.5. Привлечение экспертов включает:

- периодическое проведение внешнего аудита;
- привлечения внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Образовательной организации и организации антикоррупционных мер.

6.6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов включает:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовку и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

6.7. Формирование и функционирование комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Ответственность Образовательной организации и ее работников за несоблюдение требований Политики

7.1. Если от имени или в интересах Образовательной организации осуществляется организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к Образовательной организации, как к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (ч.1 ст.14 Закона).

7.2. За несоблюдение требований настоящей Политики и (или) совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, работники Образовательной организации несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ч.1 ст.13 Закона).

7.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к Образовательной организации, как юридическому лицу, не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение Образовательной организации, как юридического лица (ч.2 ст.14 Закона).

8. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику

8.1. Изменение антикоррупционной политики Образовательной организации может производиться в следующих случаях:

- При изменении требований действующего законодательства Российской Федерации;
- При реализации отдельных антикоррупционных мероприятий настоящей Политики;
- При дополнении перечня антикоррупционных мероприятий настоящей Политики;

По решению директора или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Образовательной организации.

